


Российская Федерация  
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра  
муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«ДЕТСКИЙ САД №2 «РЯБИНКА»  
(МАДОУ «ДС №2 «РЯБИНКА»)

Индекс 628684, Ханты-Мансийский  
автономный округ – Югра, город Мегион,  
улица Заречная, дом 19/4  
Тел. 8(34643)3-01-32

ИНН 8605014733  
КПП 860501001  
р/с 03234643718730008700  
ОГРН 1028601357113  
E – mail: dou\_ryabinka@mail.ru

<p>СОГЛАСОВАНО Директор департамента образования администрации города Мегиона _____ Т.Ю.Метринская « ____ » _____ 2024г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Заведующий муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №2 «Рябинка» <i>Е.А.Никитина</i> Е.А.Никитина (приказ от 13.05.2024 №248-о)</p> 
	<p>ПРИНЯТА общим собранием работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №2 «Рябинка» (протокол от 13.05.2024 №5)</p>
	<p>СОГЛАСОВАНА Советом родителей муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №2 «Рябинка» (протокол от 13.05.2024 №3)</p>

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ  
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №2 «Рябинка»  
на 2024-2027 годы

г.Мегион, 2024 г.



Муниципальное автономное дошкольное  
образовательное учреждение  
«Детский сад №2  
«Рябинка»

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ**  
**на 2024 – 2027 годы**



*г. Мегион*

## Содержание:

	<b>Паспорт программы</b>	3
	<b>Введение</b>	6
<b>Раздел 1. Дошкольное образовательное учреждение как открытая развивающая система</b>		
1.1.	Режимы жизнедеятельности дошкольного образовательного учреждения	7
1.2.	Информационная справка	8
1.3.	Характеристика контингента воспитанников	10
	Характеристика воспитанников по составу	10
	Характеристика воспитанников по количеству детей	10
1.4.	Характеристика окружающего социума	10
<b>Раздел 2. Анализ проблем, на решение которых направлена программа развития</b>		
2.1	Структура управления	11
2.2	Образовательная деятельность	12
2.3	Кадровое обеспечение образовательной деятельности	13
	Значимые для учреждения и реализованные инициативы во взаимодействии	14
2.4	Программно-методическое и материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, ее безопасность. Предметно-развивающая среда	15
2.5	Здоровьесбережение	17
2.6	Социальное партнерство	17
<b>Раздел 3. Концепция развития ДОУ</b>		
3.1	Модель выпускника дошкольного образовательного учреждения	18
3.2.	Образ педагога дошкольного образовательного учреждения	19
3.3.	Миссия образовательного учреждения	20
3.4.	Философия жизнедеятельности ДОУ	21
3.5	Специфика программы развития	21
3.6	Цель программы развития. Основные задачи	22
<b>Раздел 4. Основные этапы и направления реализации программы развития</b>		
4.1.	Этапы реализации программы развития	23
4.2	Основные направления развития учреждения	23
4.3	План мероприятий по реализации основных направлений программы развития:	
	<i>1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды</i>	25
	<i>2. Повышение эффективности системы дополнительного образования</i>	27
	<i>3. Усиление информационной открытости (ведение госаблика)</i>	28
	<i>4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в учреждении</i>	29
	<i>5. Совершенствование системы охраны труда.</i>	31
	<i>6. Усиление антитеррористической защищенности учреждения</i>	33
	<i>7. Создание условий получения дошкольного образования детьми с различными особенностями и потребностями (дети-мигранты, часто болеющие)</i>	34
	<i>8. Оптимизация кадровых ресурсов</i>	35
	<i>9. Расширение наставничества среди педагогических работников</i>	36
	<i>10. Ведение инновационной деятельности</i>	38
	<i>11. Модернизация ВСОКО и организация мероприятий с целью выполнения показателей МКДО</i>	39
4.4	Механизмы реализации программы развития	40
4.5	Ожидаемые результаты программы развития	40
4.6	Критерии и показатели оценки программы развития	40
4.7	Финансовый план реализации программы развития	42



## Паспорт программы развития

Наименование Программы	Программа развития муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №2 «Рябинка» (далее – ДООУ) на 2024-2027 годы
Основания для разработки Программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.</li> <li>• Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 г. № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;</li> <li>• Постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. №1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2018-2025 годы»;</li> <li>• Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р.</li> <li>• Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утвержденного президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).</li> <li>• Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности»».</li> <li>• Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373.</li> <li>• Закон ХМАО – Югры от 01.07.2013 № 68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе»;</li> <li>• Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа от 9 октября 2013 года N 413-п «Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2018 - 2025 годы и на период до 2030 года»;</li> <li>• Постановление администрации города Мегион от 19.12.2018 № 2738 «Развитие системы образования и молодежной политики городского округа город Мегион на 2019-2025 годы».</li> </ul>
Заказчик Программы	Учредитель учреждения, педагогический совет ДООУ, Совет учреждения, Никитина Елена Александровна, заведующий
Основные разработчики Программы	Никитина Елена Александровна, заведующий Зизёнкина Татьяна Евгеньевна, старший методист Юмадилова Елена Николаевна, заместитель заведующего Рабочая группа в составе, утвержденном приказом МАДОУ «ДС №2 «Рябинка»
Координатор программы	Никитина Елена Александровна, заведующий
Цель Программы	<p><i>Стратегическая цель:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повышение качества образовательных и коррекционных услуг, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.</li> <li>2. Модернизация материально-технической базы организации, цифровизация образовательной деятельности.</li> </ol>

	<p>3. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учетом потребностей и возможностей детей.</p> <p>4. Повышение безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации</p>
Комплексные задачи Программы	<p>1. Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального образования.</p> <p>2. Внедрение дистанционных образовательных технологий и элементов электронного обучения для детей от 5 лет.</p> <p>3. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота.</p> <p>4. Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей.</p> <p>5. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации.</p> <p>6. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.</p> <p>7. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей.</p> <p>8. Оказание психолого-педагогической поддержки семьи, повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей, в т.ч посредством создания родительских клубов, гостиных, сообществ и использования интерактивных форм взаимодействия.</p>
Основные направления развития организации	<p>1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды.</p> <p>2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.</p> <p>3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.</p> <p>4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.</p> <p>5. Совершенствование системы охраны труда.</p> <p>6. Усиление антитеррористической защищенности организации.</p> <p>7. Создание условий получения дошкольного образования детьми с различными особенностями и потребностями, в том числе детьми-мигрантами, испытывающими трудности в освоении русского языка и т. д.</p> <p>8. Оптимизация кадровых ресурсов.</p> <p>9. Расширение наставничества среди педагогических работников.</p> <p>10. Ведение инновационной деятельности.</p> <p>11. Модернизация ВСОКО и организация мероприятий с целью выполнения показателей МКДО.</p>
Период реализации программы развития	С мая 2024 года по май 2027 год – 4 года
Этапы реализации	<p>I этап организационный – 2024 год</p> <p>- по итогам самообследования и опубликования результатов (апрель), планирование и проведение начальных мероприятий (май), способствующих реализации Программы развития</p> <p>II этап практический – май 2024 года по март 2027 года</p>

	<p>- реализация мероприятий, направленных на реализацию поставленных задач</p> <p>III этап итоговый – апрель-май 2027 года</p> <p>- саморегулирование и корректирование деятельности по итогам реализации Программы развития</p>
Порядок финансирования программы развития	<p>Средства субсидии на муниципальное задание.</p> <p>Целевые субсидии.</p> <p>Средства от приносящей доход деятельности</p>
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы	<p>Удовлетворенность 80 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг.</p> <p>Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и других мероприятиях инновационной направленности.</p> <p>Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников.</p> <p>Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.</p> <p>Обучение 100 % педагогов по программам для работы с детьми с ОВЗ.</p> <p>Прирост финансирования организации на 10 % за счет дополнительных платных образовательных услуг.</p> <p>Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности.</p> <p>Обновление материально-технической базы на 20 %.</p> <p>Снижение несчастных случаев с работниками и детьми, происшествий на территории организации.</p> <p>Быстрая адаптация к коллективу воспитанников-иностранцев.</p> <p>По всем показателям МКДО детский сад имеет оценку не ниже «3-й уровень. Базовое качество».</p>
Ожидаемые результаты реализации программы	<p>Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг.</p> <p>В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.</p> <p>Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.</p> <p>Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.</p> <p>Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства (серия «Картинная галерея в детском саду», городок дорожного движения, интерактивный пол, интерактивное оборудование для кабинетов специалистов).</p> <p>Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.</p>

	<p>Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности, Роспотребнадзора, органов надзора и контроля в сфере образования и успешно проходит МКДО.</p> <p>Повысится компетентность воспитателей в вопросах индивидуализации образовательного процесса через овладение современными образовательными программами и технологиями, обеспечивающими развитие индивидуальных способностей ребенка.</p> <p>Сохранится высокое качество коррекционной работы посредством системного внедрения в образовательный процесс ЦОРов (цифровых образовательных ресурсов).</p> <p>Выстроится система работы с информацией. Это будет обеспечивать открытость, эффективное развитие всех направлений жизнедеятельности детского сада, как в управлении ДООУ, так и в педагогическом процессе.</p> <p>Взаимодействие с социальными партнерами будет совершенствоваться на содержательном уровне. В частности, между школой и детским садом будет выстроена система мероприятий, направленных на освоение и реализацию методик и технологий, обеспечивающих содержание преемственности.</p> <p>Социально-педагогическое проектирование будет использоваться в ДООУ как механизм привлечения дополнительных ресурсов, и как элемент планирования деятельности педагогов, специалистов и администрации.</p>
<p>Контроль реализации программы развития</p>	<p>Учреждение осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – апрель каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах самообследования, в том числе и о реализации программы развития. Ответственный назначается приказом заведующего МАДОУ «ДС №2 «Рябинка».</p> <p>Корректировку программы развития осуществляет заведующий МАДОУ «ДС №2 «Рябинка».</p>

### Введение

Ключевыми приоритетами новой модели развития образования является:

- Повышение качества образования в ДОО;
- Использование новых форм сетевого взаимодействия;
- Активизация инновационных процессов в ДОО;
- Подготовка и качественное обучение в рамках реализации ФГОС ДО, ФОП ДО и ФАОП

ДО;

- Создание активной системы социализации воспитанников;
- Система профессионального роста педагогов и руководящих работников организации;
- Создание образовательной среды, обеспечивающей доступность качественного образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и обеспечивающей их социализацию;
- Расширение возможностей для удовлетворения разнообразных интересов детей и их семей в сфере дополнительного образования.

Целевыми установками образовательной политики государства на современном этапе стало осуществление комплекса мероприятий, направленных на повышение качества образовательной услуги, рост профессиональной компетентности педагога, как основного ресурса развития системы образования. Эффективное решение этих задач возможно только в учреждении, готовом работать в инновационном режиме, конкурентоспособном на рынке образовательных услуг. Приняв за основу идею самоценности дошкольного периода детства, мы

считаем, что педагогический процесс необходимо строить в двух взаимосвязанных направлениях: подготовка ребенка к будущей жизни, забота о его полноценном детстве.

Для разработки Программы развития была создана рабочая группа, деятельность которой включала несколько этапов:

- Анализ внутренней и внешней среды.
- Разработка концепции учреждения, которая включает в себя: миссию ДООУ, образ педагога и выпускника ДООУ, определение целей и задач.

Разработка программы основывалась на следующих принципах:

- Принцип системности означает, что все элементы образовательного учреждения взаимосвязаны и их деятельность направлена на достижение общего результата.
- Принцип участия, т.е. каждый сотрудник ДООУ должен стать участником проектной деятельности, планы (проекты) учреждения становятся личными планами (проектами) педагогов, возрастает мотивация сотрудников на участие в общей деятельности, что сказывается на качестве конечного результата.
- Принцип непрерывности. Процесс планирования и проектирования в ДООУ осуществляется педагогами постоянно, разработанные проекты непрерывно приходят на смену друг другу.
- Принцип гибкости заключается в придании проектам и процессу планирования способности менять свою направленность в связи с возникновением непредвиденных обстоятельств.
- Принцип точности.

Проекты должны быть конкретизированы и детализированы в той степени, в какой позволяют внешние и внутренние условия деятельности ДООУ.

Организационной основой жизнедеятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №2 «Рябинка» (далее ДООУ) в период с января 2019 по апрель 2023г. являлась программа развития детского сада. Поставленные цели и задачи были выполнены. Наиболее существенными достижениями за этот период являются:

- Расширение внешних связей и расширение планов комплексного взаимодействия с организациями-партнерами.

Динамика общественно-экономических процессов и образовательной политики, динамика социального заказа к системе образования обязывают ДООУ реагировать на изменения внешней среды и своевременно и грамотно вносить изменения в свою жизнедеятельность.

Таким образом, появилась необходимость разработки новой стратегии детского сада, воплощением которой является данная программа развития.

Логическая структура процесса разработки программы развития ДООУ включала несколько этапов:

- анализ внутренней среды (сильные и слабые стороны ДООУ, соответствие его результативности современным требованиям);
- анализ внешней среды (анализ образовательной политики на федеральном, региональном и муниципальном уровне и анализ социального заказа микросоциума);
- разработка концепции образовательного учреждения, которая включает в себя: миссию ДООУ, его философию, образ педагога и выпускника ДООУ;
- определение стратегических целей и задач;
- разработка мероприятий по обозначенным направлениям развития.

## **РАЗДЕЛ 1. ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАК ОТКРЫТАЯ РАЗВИВАЮЩАЯ СИСТЕМА**

### **1.1. Режимы жизнедеятельности дошкольного образовательного учреждения**

Деятельность ДООУ в режиме развития – целенаправленный, закономерный, непрерывный и необратимый процесс перехода учреждения в качественно новое состояние,



характеризующийся разноуровневой организацией, физическо-оздоровительной направленностью и использованием постоянно расширяющегося потенциала развития.

### 1.2. Информационная справка

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 «Рябинка» (МАДОУ «ДС №2 «Рябинка») г. Мегиона, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, имеет два корпуса:

1 корпус сдан в эксплуатацию в 1983 году, функционирует после капитального ремонта с ноября 2013 года. Тип здания: типовое, благоустроенное, 2-х этажное.

2 корпус функционирует после реконструкции с января 2015 года. Тип здания: типовое, благоустроенное, 2-х этажное.

Полное наименование	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 «Рябинка»
Сокращенное название	МАДОУ «ДС №2 «Рябинка»
Местонахождение	город Мегион, улица Заречная, дом 19/4 – корпус 1 город Мегион, улица Садовая, дом 28/4 – корпус 2
Юридический адрес	628684, Ханты - Мансийский автономный округ - Югра, город Мегион, улица Заречная, дом 19/4
Контакты	Телефон: 8(34643)30132 - приемная, 8(34643)30133 - охрана. Официальный сайт в сети Интернет: <a href="http://ryabinka.gosuslugi.ru">ryabinka.gosuslugi.ru</a> Адрес электронной почты: E-mail: <a href="mailto:dou_ryabinka@mail.ru">dou_ryabinka@mail.ru</a>
Организационно – правовая форма	муниципальное автономное учреждение
Тип учреждения	дошкольное образовательное учреждение
Основная цель деятельности	Учреждение осуществляет выполнение услуги по предоставлению доступного бесплатного дошкольного образования
Учредитель	Муниципальное образование города Мегиона в лице Департамента образования администрации города Мегиона
Местонахождение Учредителя	628684, г.Мегион, ул. Садовая, д.7
Лицензия	Государственная лицензия на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам образования, по уровням образования, по профессиям, по специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования), по подвидам дополнительного образования, серия 86Л01 №0002685 от 17.02.2020 №3398, срок действия – бессрочно; Приложение к Лицензии на осуществление образовательной деятельности серии 86Л01 №0008156, от 17.02.2020г., регистрационный № 23398
Режим работы	Детский сад работает по пятидневной рабочей неделе с 12 часовым пребыванием детей с 07.00 час. до 19.00 час.
Кадровое обеспечение	Количество сотрудников – 89 человек Количество педагогов- 36 педагогов (без внешних совместителей)
Сведения о контингенте	Проектная мощность МАДОУ «Детский сад №2 «Рябинка» - 300 детей (150 детей – 1 корпус; 150 детей – 2 корпус)
Приоритетное направление деятельности	Социально-личностное

<p>Перечень реализуемых программ</p>	<p>При планировании образовательного процесса используются следующие программы, пособия и технологии:          Программа формирования духовно-нравственной основы личности «Социокультурные истоки» И.А. Кузьмин, А.В.Камкин;          Программа коррекционного обучения и воспитания детей с общим недоразвитием речи 6-го года жизни Г.В. Чиркина, Т.Б. Филичева;          Программа «Подготовка к школе детей с задержкой психического развития» С.Г.Шевченко, Р.Д.Тригер;          Программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Р. Б. Стеркина, О. Л. Н. Авдеева;          Пособие по воспитанию нравственно-патриотических чувств посредством ознакомления с родным городом «Мой город Мегион»;          Программа «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности» А.Д. Шатова;          Парциальная программа рекреационного туризма «Веселый рюкзачок» А.А.Чеменева, А.Ф.Мельникова, В.С.Волкова;          Программа «Феникс» шахматы для дошкольников А. В. Кузин, Н. В. Коновалов, Н. С. Скаржинский;          Программа «Организация и содержание работы по адаптации детей в ДОУ» Н.В. Кирюхина;          Примерная основная общеобразовательная программа «Детство» (от рождения до 7 лет) под ред. Т.И. Бабаевой, А. Г. Гогоберидзе, О. В. Солнцевой и др. разработанная с учетом требований ФГОС ДО.          При организации образовательного процесса учтены принципы интеграции образовательных областей.</p>
<p>Материально-техническая оснащенность образовательного процесса</p>	<p>Методический кабинет: повышение квалификации педагогов          Кабинет учителя-логопеда: индивидуальная, подгрупповая коррекционная работа с детьми; занятия дополнительного образования.          Музыкальный зал: музыкальные занятия, досуги, праздники, ярмарки; занятия доп. образования.          Спортивный зал: занятия по физкультуре, индивидуальная работа с детьми; занятия дополнительного образования.          Зона безопасности (холл): индивидуальные, подгрупповые занятия по безопасности.          Кабинет педагога-психолога и социального педагога: профилактическая работа с родителями (законными представителями).          Сенсорная комната: индивидуальная, подгрупповая коррекционная работа с детьми.          Изостудия: индивидуальная, групповая работа с детьми по развитию творческих способностей, занятия дополнительного образования.          Мини-музей «Мир северного детства», мини-музей «Русская изба»: внедрение новых форм работы с детьми и их родителями, проведение досугов, праздников, исследовательской и проектной деятельности.          Компьютер- 34; Ноутбук - 22; МФУ черно-белый-31; МФУ цветной - 2; мультимедийная установка-3; видеокамера -2; Ламинатор-2; Брошюратор-3; Музыкальный центр-7; Интерактивная доска-17; Выход в интернет-26; SMART TV-11; Цифровой фотоаппарат-3; Пианино-2; Электропианино-2.</p>

Инновационная деятельность	Учебно-методические комплекты, авторские программы, методы и технологии развивающего обучения, организационно-управленческий процесс посредством Технологического календаря управления
----------------------------	--

### 1.3. Характеристика контингента воспитанников

В учреждении функционирует 14 возрастных групп, от 1 до 7 лет, с общим количеством воспитанников – 221 (форма 85-к за 2023 год) из них:

8 групп общеразвивающей направленности (в т.ч. 2 группы раннего возраста от 1 до 3 лет);

1 группа компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития (от 5 до 7 лет);

2 группы комбинированной направленности для детей с задержкой психического развития (от 4 до 5 лет, от 5 до 6 лет);

3 группы компенсирующей направленности для детей с тяжёлыми нарушениями речи (от 5 до 6 лет – 1 группа, от 6 до 7 лет -2 группы).

Комплектование групп осуществляется по возрастному и разновозрастному принципу.

#### Характеристика семей воспитанников по составу (всего 221 ребенок)

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	184	83 %
Неполная с матерью	36	16 %
Неполная с отцом	1	0,4 %
Оформлено опекунов	1	0,4 %

#### Характеристика семей воспитанников по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	34	15%
Два ребенка	72	33%
Три ребенка и более	115	52 %

### 1.4. Характеристика окружающего социума

Здание 1 корпуса находится в 4 микрорайоне. В непосредственной близости от Учреждения расположены: муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система», МАУ «Региональный историко-культурный экологический центр» (Экоцентр), МАОУ «СОШ №3 им. И.И.Рынского».

Здание 2 корпуса находится в 5 спальном микрорайоне. В непосредственной близости от Учреждения расположены: «Спортивно-оздоровительный комплекс Жемчужина»; МБУ ДО «Детская художественная школа», филиал №1 центральной детской библиотеки «Библиотека семейного чтения», МАОУ №5 «Гимназия».

Окружающая Учреждение социальная среда оценивается как благоприятная и позволяет наладить взаимодействие с образовательными и культурными учреждениями различных типов и видов.

Сотрудничество со спортивно-оздоровительным комплексом позволяет обеспечить возможность получения дополнительного образования, реализовать индивидуально-дифференцированный подход к развитию детей, удовлетворить потребность детей в двигательной активности (через посещение воспитанниками различных спортивных секций). Специалисты комплекса обеспечивают профессиональные лечебно-профилактические мероприятия с детьми, консультации для родителей.

Взаимодействие со школой и гимназией обеспечивает преемственность дошкольного и начального школьного образования.

Совместно с библиотекой семейного чтения детский сад проводит литературные и культурно-познавательные мероприятия, в том числе с участием родителей.

Участие Экоцентра в совместной образовательной деятельности способствует развитию у детей познавательных интересов в области краеведения, экологии, этнографии.

## **РАЗДЕЛ 2. АНАЛИЗ ПРОБЛЕМЫ, НА РЕШЕНИЕ КОТОРОЙ НАПРАВЛЕНА ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ**

Необходимость разработки программы развития ДООУ на период 2024-2027 годов обусловлена важностью целей развития образования. Основной целью образовательной политики в сфере дошкольного образования является обеспечение гарантий доступного и качественного дошкольного образования, обеспечивающего равные стартовые условия для последующего успешного обучения ребенка в школе.

Реализация основных направлений развития системы дошкольного образования невозможна без ключевых общесистемных изменений в дошкольном учреждении. Содержание образования сегодня направлено не только на приобретение знаний воспитанниками, но и на развитие личности, где ребёнок выступает как субъект разнообразных видов детской деятельности в условиях самореализации в окружающем мире, развитие его познавательных и созидательных способностей. Ориентация на ребёнка и его потребности, создание в дошкольном учреждении условий, обеспечивающих гармоничное развитие личности каждого ребёнка и сотрудника, мотивация на эффективную деятельность – такова суть педагогического процесса.

**Проблемный анализ деятельности.** Программа развития направлена на решение следующих проблем:

### **2.1. Структура управления ДООУ**

Управление детским садом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом детского сада является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения. Формами самоуправления детского сада являются: Педагогический совет, Общее собрание работников ДООУ, Совет родителей.

Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется Педагогическим советом, деятельность которого регламентируется Уставом МАДОУ. В состав Педагогического совета входят заведующий, все педагогические работники Учреждения. В работе Педагогического совета по мере необходимости могут принимать участие представители учредителя, руководители иных коллегиальных органов, иные работники ДООУ, а также родители (законные представители) воспитанников.

Общее собрание работников ДООУ является коллегиальным органом управления, в состав которого входят все работники, для которых детский сад является основным местом работы.

В целях привлечения родительской общественности к активному участию в жизни ДООУ, укрепления связей между ДООУ и семьей, реализации прав родителей на участие в управлении ДООУ создаются групповые Родительские комитеты, Наблюдательный совет и Совет родителей. В состав Родительских комитетов входят родители (законные представители) воспитанников, заинтересованные в совершенствовании деятельности ДООУ. В состав Наблюдательного совета входят представители учредителя, представитель исполнительного органа государственной власти, представитель органов местного самоуправления. Наблюдательный совет рассматривает вопросы развития образовательной организации, финансово-хозяйственной деятельности, материально-технического обеспечения. В состав Совета родителей входят представители родительской общественности групп, утвержденные посредством голосования на общем родительском собрании. Члены Совета родителей и



родительских комитетов осуществляют свои полномочия на добровольной и безвозмездной основе. Деятельность Родительских комитетов осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, законодательством Российской Федерации и регламентируется Уставом МАДОУ. Механизм управления нацелен на обеспечение единства действий, координации и согласованности всех субъектов образовательного процесса: детей, родителей и педагогов. Создана атмосфера, в которой приоритет отдается гуманным отношениям, доверию, возможностям личностного роста. Это позволяет успешнее прогнозировать и обеспечивать личностный рост взрослых и детей и проектировать дальнейшие перспективы развития учреждения.

Проблемное поле:

- Не полная готовность коллектива к активному участию в управленческой деятельности, инертность перед новыми активными формами работы.
- Низкая активность родителей.

## **2.2. Образовательная деятельность ДОУ**

В образовательной деятельности педагоги используют современные инновационные технологии, в том числе здоровьесберегающие (дыхательная гимнастика, пальчиковая гимнастика, гимнастика для глаз, применение нетрадиционного оборудования и др.); проектная деятельность, игровые технологии, развивающие игры, использование проблемных ситуаций, ТРИЗ.

В МАДОУ воспитанникам предоставляются услуги по дополнительным образовательным программам в форме кружковой работы. Периодичность проведения кружковой работы: 1-2 раза в неделю. Организуются кружки различной направленности: познавательной, коррекционно-речевой, художественно-эстетической, физкультурно-оздоровительной, социально-творческой. Выбор кружков определяется с учетом запросов родителей.

Также в МАДОУ организованы дополнительные платные образовательные услуги по 13 образовательным программам. Качество образовательных услуг, оказываемых в ДОУ, находится на достаточном уровне, о чем свидетельствуют отзывы родителей воспитанников ДОУ.

По результатам педагогической диагностики в соответствии с ФГОС ДО в познавательном развитии воспитанников отмечается значительное накопление информационного багажа об окружающем мире, осмысление понятий о знаках, символах, времени. У детей старшего дошкольного возраста достаточно хорошо развита познавательная активность, логические операции (сравнение, анализ, обобщение, классификация). В познавательном арсенале детей имеются различные средства и способы познания окружающего мира (познавательная литература, наблюдения, опыты, игры-экспериментирования). Хорошему освоению знаний способствует организация, организованная образовательной деятельности с использованием разнообразных форм и видов детской деятельности: развивающие игры, игры-экспериментирования, совместная деятельность педагогов с детьми, создание предметно-развивающей среды. Для более эффективного осуществления образовательной деятельности необходима организация индивидуального подхода.

Особое внимание при организации образовательного процесса отводится работе с родителями, которая включает в себя:

- адаптационный период: знакомство с ДОУ (договор, экскурсия, знакомство с лицензией, Уставом ДОУ, ООП и другими локальными актами);
- выявление потребностей, интересов и возможностей семьи, разработка системы мероприятий и подбор дифференцированных форм работы, в т.ч. в рамках работы консультационного центра «Карапуз» для родителей детей раннего возраста;
- совместные с родителями праздники и развлечения, проекты, акции и другие мероприятия;
- организация детско-родительских сообществ «Солнечные лучики» для детей с ОВЗ и их родителей, библиотека выходного дня, «Волонтеры истории» (Движение первых), ДЮП, ЮИД.

С 2017 года в ДООУ реализуется музейная педагогика по направлению духовно-нравственного воспитания, данный подход считаем инновационным. Основная идея которой заключается в создании условий для развития личности путем включения её в многообразную деятельность музея. Созданы мини-музеи «Русская изба», «Мой край Югра», «Я люблю Мегийон». В пополнении экспонатов принимали участие как дети, так и родители. Кроме того, использование в образовательном процессе с дошкольниками в современном детском саду приобретает особую актуальность и значимость в свете реализации ФГОС ДО, введения ФОП ДО и ФАОП ДО, соответствует стратегическим ориентирам государственной политики.

Проблемы, выявленные в организации образовательной деятельности ДООУ:

- современные инновационные технологии применяются воспитателями не в системе, педагоги недостаточно проявляют инициативу по транслированию имеющегося опыта применения современных методов обучения и воспитания дошкольников;
- недостаточное внимание уделяется индивидуальным особенностям дошкольников;
- идет вытеснение игры как основного вида деятельности дошкольника; неустойчивость педагогов организовывать образовательный процесс на основе учета интересов и потребностей детей;
- несогласованность требований педагогов и родителей к воспитанию и развитию детей, недостаточная грамотность родителей в вопросах последовательного развития и воспитания детей.
- педагоги учреждения отдают предпочтение традиционным групповым формам работы с детьми (занятия, групповые развлечения и игры) в ущерб развивающим, испытывают затруднения в ведении образовательной работы в условиях дифференциации и индивидуализации образования, с учетом увеличивающегося количества детей с особенностями в развитии.

**2.3. Кадровое обеспечение образовательной деятельности ДООУ**

Для эффективной организации образовательной деятельности ДООУ необходимы педагоги, готовые к переобучению, постоянно совершенствующие свое профессиональное мастерство, проявляющие инициативность, способность творчески мыслить и находить нестандартные решения.

Общее количество педагогических работников (без внешних совместителей) – 36 человек (старший методист, старший воспитатель, 25 воспитателей, 1 музыкальный руководитель, 2 инструктора по физической культуре, 3 учителя-логопеда, 1 учитель-дефектолог, 1 педагог-психолог, 1 социальный педагог).

Укомплектованность кадрами:

- воспитателями – на 100%;
- младшими воспитателями – на 100%;
- обслуживающим персоналом – на 100%.

Кадрами ДООУ полностью обеспечено, все педагоги имеют дошкольное образование, однако для некоторых воспитателей дошкольное образование получено в результате переподготовки. Все педагоги повысили свою квалификацию в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО и ФАОП ДО.

**Сведения о педагогических работниках**

Образование педагогов	Наличие квалификационных категорий	Педагогических стаж работы
Высшее – 30 чел. Среднее специальное – 6 чел. из них Обучаются в ВУЗах – 1 чел.	Высшая – 8 чел. Первая – 15 чел. Без категории – 13 чел.	До 5 лет – 2 чел. 5–10 лет – 4 чел. 10-15 лет – 6 чел. Свыше 15 лет – 24 чел.

Таким образом, укомплектованность кадрами составляет 100%, педагогический корпус стабилен, наблюдается тенденция увеличения работников с педагогическим стажем свыше 10 лет и имеющих квалификационные категории. За последние три года творческий потенциал педагогического коллектива показывает тенденцию роста посредством системности работы методической службы. С педагогами проводится планомерная работа по повышению их профессионального уровня, стимулированию их инновационной активности.

Педагоги детского сада регулярно участвуют в конкурсах муниципального и регионального уровня.

**Значимые для учреждения и реализованные инициативы  
во взаимодействии с коллегами**

№	Мероприятие	Ф.И.О. участника
1.	Деятельность в <b>городских сообществах</b> : -Руководитель городского методического объединения воспитателей (5-6 лет) -Член ТПМПК	Зизёнкина Т.Е., старший методист  Рубанец Н.Ю., педагог-психолог Миронова В.В., учитель-дефектолог
2.	Победители в <b>I региональном этапе Ханты-Мансийской Митрополии, Ханты-Мансийской епархии XIX ежегодного Всероссийского конкурса</b> в области педагогики, воспитания и работы с детьми и молодёжью до 20 лет «За нравственный подвиг учителя» 2024	Зизёнкина Т.Е., старший методист Васильева А.И., старший воспитатель Миронова В.В., учитель-дефектолог
3.	<b>Региональный конкурс</b> учебно-методических материалов по формированию основ финансовой грамотности обучающихся образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Диплом 1 место  Диплом 3 место	Васильева А.И., старший воспитатель Дурасова А.А., воспитатель Дегтярева О.Л., воспитатель
4.	Организация работы по охвату детей и сотрудников к сдаче <b>ГТО</b> (12- сотрудников; 25-детей) (по итогам участия знаки получены в 2023 году)	5 золотых знаков «ГТО»- Васильева А.И., Бодягина А.А., Миронова В.В., Семенюк О.В., Егорченко Н.Б. 5 серебряных знаков- Авакова Ю.А., Куриневская С.Г., Григорьева О.П., Цыганок А.Н., Силифонова М.Ф. 2 бронзовых знака- Семенова О.Н., Демидова Г.В. 25 детей в личном первенстве
5.	Занесение особо отличившихся представителей молодого поколения в возрасте от 14 до 35 лет на <b>Молодёжную доску почёта города Мегиона</b> (июнь 2023)	Миронова В.В., учитель-дефектолог
6.	Занесение особо отличившихся работников на <b>Городскую доску почёта «Я-волонтёр»</b> (декабрь 2023)	Семёнова О.Н., инструктор по физической культуре
7.	Занесение особо отличившихся работников на <b>Городскую доску почёта</b> (июль 2024)	Дурасова А.А., воспитатель
8.	Участники <b>акции «Дорога просвещения»</b> с участием лучших педагогов и наставников Ханты-Мансийского автономного округа - Югры с предоставлением видео занятия с детьми по формированию ранней	Зизёнкина Т.Е., старший методист, куратор ЦМН Бодягина А.А., учитель-логопед, наставник

	<i>профорientации «В мире профессий»</i>	Миронова В.В., учитель-дефектолог, наставляемый
9.	<b>Муниципальный</b> этап конкурса профессионального мастерства <b>«Воспитатель года-2023»</b> - 2 место Бодягина А.А.	Рабочая группа: Зизёнкина Т.Е., старший методист Васильева А.И., старший воспитатель Миронова В.В., учитель-дефектолог Бодягина А.А., учитель-логопед
10.	<b>Региональный</b> конкурс профессионального мастерства <b>«Учитель-дефектолог России – 2024»</b> - участник Миронова В.В.	Рабочая группа: Зизёнкина Т.Е., старший методист Васильева А.И., старший воспитатель Миронова В.В., учитель-дефектолог
11.	Нововведение. <b>Волонтерское детско-взрослое сообщество</b> «Волонтеры Победы» во взаимодействии с общественной организацией «Движение первых»	Дурасова А.А., воспитатель, организатор Демидова Г.В., учитель-логопед Жукова С.М. муз. руководитель
12.	Нововведение. Фестиваль музыкального творчества среди ДОУ города <b>«Крымская весна-10 лет»</b> .	Дурасова А.А., воспитатель, организатор Демидова Г.В., учитель-логопед Жукова С.М. муз. руководитель
13.	Нововведение. <b>Туристический слет</b> для педагогов с участием социальных партнеров «Маршруты рюкзачка по тропинкам нашего края» по результатам реализации парциальной программы по дошкольному рекреационному туризму.	Зизёнкина Т.Е., старший методист, организатор Семёнова О.Н., инструктор по ФК
14.	Нововведение (реализация целевой модели наставничества). Ежегодное торжественное чествование <b>наставников «Дорогами успеха»</b> с участием социальных партнеров, общественности, представителей семей наставников и наставляемых.	Зизёнкина Т.Е., старший методист Васильева А.И., старший воспитатель

*Проблемы кадрового обеспечения образовательной деятельности ДОУ:*

- учреждение нуждается в музыкальном руководителе на постоянной основе второго корпуса, для равных стартовых возможностей развития дошкольников по данному направлению;
- использование некоторыми педагогами стандартных, классических форм работы с детьми и родителями;
- отсутствие системы в использовании технологий развивающего обучения, в организации интегративного процесса во взаимодействии с разнообразными видами детской деятельности;
- применение одних и тех же приёмов работы с детьми и родителями, имеющими разные потребности;
- недостаточно высокий уровень аналитико-прогностических и проектировочных умений ряда педагогов не позволяет им достойно представить опыт своей работы.

Таким образом, остаются актуальными проблемы, связанные с деятельностью педагогов по трансляции передового педагогического опыта, некоторыми сложностями перехода от консервативной учебной модели к партнерской совместной деятельности детей и взрослых.

**2.4. Программно-методическое и материально-техническое обеспечение образовательной деятельности ДОУ, ее безопасность. Предметно-развивающая среда.**

В настоящее время ДОУ осуществляет образовательный процесс с детьми по федеральной образовательной программе дошкольного образования и федеральной адаптированной программе дошкольного образования. В качестве образовательной технологии используется примерная основная общеобразовательная программа «Детство» (от рождения до 7 лет) под ред. Т.И. Бабаевой, А. Г. Гогоберидзе, О. В. Солнцевой и др. разработанная с учетом требований ФГОС ДО. Программа предусматривает воспитание и развитие детей по пяти образовательным областям: речевое, познавательное, социально- коммуникативное, физическое и художественно-



эстетическое развитие. Образовательный процесс в ДОУ строится в соответствии с учебным и годовым планом, программами воспитателей.

В учреждении имеется достаточная материально-техническая база, создана предметно-пространственная среда, соответствующая всем современным санитарным и методическим требованиям. Предметно-пространственное окружение ДОУ эстетически продумано и оформлено. В каждой возрастной группе создана своя ППРС, созвучная тем программам и технологиям, по которым работают педагоги.

Каждая группа имеет групповое помещение, приёмную, кухонный блок, помещение для сушки одежды и обуви, туалетную комнату. Групповые комнаты включают игровую, познавательную, обеденную зоны. Группы оборудованы необходимой мебелью, мягким инвентарём, интерактивными досками, предоставляющие возможность каждому воспитателю применять современные информационные технологии в образовательном процессе. При оформлении групповых ячеек воспитатели исходят из требований федерального государственного стандарта и безопасности используемого материала для здоровья детей.

В ДОУ имеется медицинский блок, состоящий из кабинета для медицинских работников, изолятора, процедурного кабинета.

Пищеблок состоит из трех блоков: блок сырой продукции, вареной продукции и готовой продукции. Оборудование пищеблока соответствует требованиям СанПиН и Роспотребнадзора.

В ДОУ есть доступ к электронным ресурсам сети интернет, который педагоги и сотрудники детского сада могут осуществлять из своих рабочих мест.

В ДОУ имеются участки для прогулок - эстетически оформленные, оборудованные для осуществления двигательной активности на участке. Все оборудование соответствует требованиям СанПиН. На территории детского сада имеются зоны для проведения образовательной деятельности на прогулке: физкультурно-спортивная площадка, тропа здоровья, клумбы, цветники, огород, центры для экспериментирования с водой и песком на каждом прогулочном участке, транспортная площадка.

Развивающая предметно-пространственная среда в ДОУ содержательно насыщена, доступная, безопасная, вариативная, трансформируемая и полифункциональная, соответствует возрастным возможностям детей.

Для организации мероприятий в музыкальном зале имеется ноутбук, фотоаппарат, видеокамера, интерактивная доска, музыкальные центры.

В спортивном зале имеется необходимое стандартное и нестандартное спортивное оборудование, тренажеры, обеспечена защита окон.

Социальные условия микрорайона способствуют успешной социализации воспитанников ДОУ. Педагоги имеют возможность знакомить дошкольников с социальной действительностью, не покидая пределов микрорайона. Вся работа по обеспечению безопасности участников образовательного процесса четко планируются, прописываются планы мероприятий на календарный год по пожарной безопасности, дорожной безопасности, гражданской обороне и предупреждению чрезвычайных ситуаций. Издаются приказы, работает комиссия по проверке знаний и требований пожарной, комиссия по охране труда.

Проблемы программно-методического и материально-технического обеспечения образовательной деятельности ДОУ:

- необходимо пополнение учебно-методического комплекса по духовно-нравственному (Истоки) и нравственно-патриотическому воспитанию (моя Югра);
- необходимо пополнение учебно-методического комплекса к программам дополнительного образования дошкольников (платные услуги);
- недостаточно учебно-игрового развивающего оборудования для организации познавательно-исследовательской и конструктивной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО к предметно-развивающей среде (картинная галерея, интерактивный пол, уличный автогородок, метеостанция).

## **2.5. Здоровьесбережение в ДОУ**

Важным показателем результатов работы дошкольного учреждения является здоровье детей. В детском саду проводится работа по улучшению состояния здоровья воспитанников и внедрения современных здоровьесберегательных технологий. С детьми организуются тематические, игровые занятия и игры с валеологической направленностью, экскурсии, тематические досуги и развлечения, театрализованная деятельность, художественно-эстетическая деятельность, педагогическое проектирование, оздоровительно-игровые часы. Посещаемость и заболеваемость детей регулярно анализируется медсестрой и педагогическим коллективом ДОУ, причем для групп детей раннего возраста ежеквартально проводятся медико-педагогические совещания. В детском саду осуществляется контроль за выполнением режима дня, выполнения двигательного режима, графика проветривания. В учреждении была выстроена четкая система взаимодействия с учреждениями здравоохранения, обеспечивающая профилактику и коррекцию нарушений состояния здоровья как у воспитанников ДОУ, так и у сотрудников детского сада (плановые профилактические осмотры, диспансеризация).

В работе с родителями особое внимание уделяется консультативной помощи, оформлению тематических стендов, проведению дней открытых дверей, дней здоровья с участием родителей, индивидуальное консультирование по текущим проблемным вопросам, совместные проекты по формированию у детей ЗОЖ, совместные спортивно-оздоровительные мероприятия.

Поддержанию и укреплению здоровья субъектов образовательного процесса способствует и соблюдение требований СанПиНа при организации образовательного процесса в ДОУ, при пополнении предметно-развивающей среды и укреплении материально-технической базы учреждения, при организации лечебно-профилактической и физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ, организации питания, соблюдение санитарно-гигиенических требований (профилактические, санитарно-гигиенические и противоэпидемические мероприятия).

### Проблемы организации работы по здоровьесбережению в ДОУ:

- все чаще в учреждение поступают дети, имеющие предрасположенности к простудным заболеваниям, те или иные функциональные отклонения в состоянии здоровья, требующие повышенного внимания, коррекционной работы, консультаций специалистов;

- необходимость увеличения роста числа взрослых (как сотрудников ДОУ, так и родителей воспитанников) с высоким уровнем культуры здоровья, проявляющих активность в ведении здорового образа жизни;

- нет системы в проведении закалывающих мероприятий.

## **2.6. Социальное партнерство ДОУ**

Социальное партнерство является неотъемлемой частью образовательного процесса ДОУ. Оно предполагает организацию работы с разными категориями семей воспитанников и населением города, участие в разработке и реализации социальных и культурных проектов, а также налаживание межведомственных связей с учреждениями образования, культуры, здравоохранения и спорта. Анализ состояния работы в данном направлении выявил ее системность и эффективность во взаимодействии с 15 социальными институтами города в соответствии с ежегодными утвержденными и согласованными планами комплексного взаимодействия. У ДОУ налажены связи с: МАОУ «СОШ №3», Мегионская городская детская больница «Жемчужинка», «Централизованная библиотечная система» библиотеки-филиала №3, «Региональный историко-культурный и экологический центр» (Экоцентр), Городское отделение общественной организации «Спасение Югры», Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств им. А.М. Кузьмина», МБОУ ДО «Детская художественная школа», МО ВПП «ЕДИНАЯ РОССИЯ», Храм Покрова Божией Матери, Муниципальное автономное учреждение «Дворец искусств», ОПП 12 ПЧ 14 ОФПС по ХМАО-Югре, ОГИБДД ОМВД России по г. Мегиону, КУ ХМАО-Югры «Мегионский лесхоз», СШ «Юность», Дворец искусств. Возможность использования потенциала социальных партнеров обеспечивает повышения качества образовательной услуги; расширения спектра

дополнительных образовательных услуг (бесплатных); повышения компетентности взрослых участников образовательного процесса (сотрудников ДООУ и родителей воспитанников). Социальный блок деятельности учреждения предполагает участие детского сада в разработке и реализации социальных и культурных проектов города.

Проблемное поле: рост количества взрослых, не интересующихся воспитанием и развитием детей.

Таким образом, разработка Программы развития ДООУ обусловлена изменениями в государственно-политическом устройстве, социально-экономической жизни страны и целевых ориентиров и связано с желанием родителей поднять уровень развития детей, укрепить их здоровье, развить у них те или иные способности, подготовить их к обучению в школе. Разрабатывая пути обновления педагогического процесса, учитывались тенденции социальных преобразований в городе, запросы родителей, интересы детей, профессиональные возможности педагогов, требования ФГОС ДО, ФОП ДО и ФАОП ДО в формировании модели выпускника и образа педагога, концепции развития ДООУ.

### РАЗДЕЛ 3. КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ ДООУ

#### 3.1. Модель выпускника дошкольного образовательного учреждения

В государственном стандарте дошкольного образования дана возрастная характеристика ребенка на этапе завершения образования. Она является ориентиром для всех образовательных учреждений, т.е. в каждом ДООУ должны быть созданы условия для того, чтобы ребенок смог приобрести определенный набор компетенций:

- положительное отношение к себе, уверенность в своих силах, открытость внешнему миру;
- творческое самовыражение в разных видах деятельности (в рисовании, пении, танцах, театрализованных постановках, в ролевой и режиссерской игре);
- любознательность;
- освоение собственного тела и телесных движений;
- произвольную регуляцию поведения;
- чувство ответственности;
- коммуникативности.

Вместе с тем, выпускник нашего дошкольного образовательного учреждения будет отличаться тем, что он сможет овладеть специфическими компетенциями, к которым относятся:

1. Психофизический потенциал — база, с которой ребенок приходит в ДООУ. Потенциал определяет дальнейшее развитие и включает:

- соматическое здоровье;
- физическое развитие (овладение различными видами движений на уровне своего возраста, развитие двигательных качеств);
- развитие сенсомоторной координации.

2. Интеллектуальный потенциал включает:

- интеллектуальное развитие;
- наличие познавательной потребности, мотивации;
- готовность к умственному напряжению (интеллектуальная работоспособность);
- субъективная готовность к школе (сформированность предпосылок к учебной деятельности);

- предприимчивость.

3. Творческий потенциал включает:

- креативность в продуктивной деятельности (изобразительной, конструктивной, музыкально-двигательной, театральной);
- развитое воображение;
- умение творчески, нестандартно и критически мыслить;

- любознательность;
- инициативность.

4. Эмоционально-волевой потенциал включает:

- произвольность;
- знание основных моральных эталонов и норм, умение оценивать поведение и поступки других людей и самого себя с помощью нравственных эталонов;
- сформированность волевых качеств (дисциплинированности, самостоятельности, настойчивости, организованности, инициативности) и привычек (культурно-гигиенических, к регулярному труду, напряжению в деятельности).

5. Коммуникативный потенциал включает:

- коммуникативные навыки и умения (договариваться, приходить к общему решению, планировать деятельность, учитывать мнение партнера, распределять обязанности);
- искренность, открытость, эмоциональность;
- социальная адаптабельность.

6. Личностный потенциал включает:

- положительный образ «Я»;
- эмоционально-положительную, адекватную самооценку;
- благополучие внутреннего мира (нормальный уровень тревожности);
- уверенность в своих силах;
- наличие собственных убеждений.

### 3.2. Образ педагога дошкольного образовательного учреждения

Ключевым условием для формирования компетенций ребенка является педагог, обладающий особыми компетенциями. Универсальные требования к педагогу сформулированы в квалификационных характеристиках.

Квалификационные характеристики педагога детского сада:

- специальное образование
- коммуникабельность
- индивидуальный подход
- организаторские способности
- творческие способности (креативность)
- педагогическая рефлексия

Вместе с тем, задачи развития нашего детского сада, философия ДООУ и компетенции выпускника требуют от педагога *специфических компетенций*:

1. *Личностный потенциал*, складывающийся из:

- мотивационной направленности (любить детей);
- жизненного сценария и места профессии в нем;
- качеств личности (эмоциональных, волевых, коммуникативных, интеллектуальных, нравственных);
- способностей, характера, темперамента, образа «Я». Личностный потенциал человека обеспечивает своеобразие профессионального выбора и самоопределения, самореализации.

На современном этапе социально-экономического развития общества профессиональное самоопределение педагогов ДООУ оказывается разбалансированным. Тем не менее, если сама личность активна, если работа с дошкольниками становится средством самовыражения и самореализации, то при прочих равных макросоциальных условиях педагог работает инициативно и творчески.

2. *Работа с детьми* требует от педагога фундаментальной образованности, теоретической и технологической компетентности.

Теоретическая компетентность:

- общенаучная;
- психолого-педагогическая;



- методическая.

Технологическая компетентность:

а) традиционные методы обучения предполагают следующие умения у выпускников вуза и педагогов, начинающих свою деятельность:

- планировать педагогический процесс;
- определять задачи и содержание образовательного процесса с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей;
- эффективно организовывать деятельность детей в разных ее видах;
- осуществлять координацию своей деятельности с помощником воспитателя, узкими специалистами, психологом, коллегами и родителями;
- привлекать родителей к участию в деятельности ДОО;

б) личностно-ориентированная технология обучения предполагает следующие умения:

- пользоваться знаниями о возрастных и индивидуальных особенностях детей;
- безусловно принимать ребенка;
- пользоваться в воздействиях доверием, а не подчинением;
- находить и раскрывать ресурсы ребенка во всех видах его активности;
- актуализировать сильные стороны психики ребенка;
- выстраивать коммуникационно-распределительную обучающую ситуацию (диалоги) с детьми;

в) развивающее обучение предполагает умения:

- децентрироваться в учебном взаимодействии;
- строить проблемные ситуации;
- организовывать исследовательскую деятельность детей;
- управлять творческой активностью ребенка.

3. Педагог ДОО осуществляет *образовательно-практическую деятельность*:

- реализация базовых и парциальных программ;
- взаимодействие с детьми в рамках личностно-ориентированной модели общения;
- участие в консультировании педагогов, родителей.

Поисковая деятельность;

- разработка собственных проектов развивающих занятий;
- самостоятельный анализ ситуации в группе, прогноз ее дальнейшего развития, анализ литературы по актуальным проблемам;
- выбор стратегии, содержания, формы, задачи, дидактического материала и создание развивающей среды в зависимости от конкретной ситуации в группе.

Научно-исследовательская деятельность:

- совершенствование методики использования учебно-наглядных пособий;
- накопление, обобщение и распространение опыта работы;
- составление адаптивных и индивидуальных программ;
- выбор проблемы для обсуждения;
- творческий поиск;
- психолого-педагогическая рефлексия деятельности (осознание педагогами своих возможностей, способов работы с детьми, результатов работы).

4. Эффективность деятельности педагога определяется его *личностно-профессиональным ростом*, предполагающим:

- стремление к самообразованию, самоусовершенствованию, повышению педагогического мастерства;
- готовность воспринимать новое.

### **3.3. Миссия образовательного учреждения.**

Миссия детского сада заключается в объединении усилий ДОО и семьи для создания условий, раскрывающих:

- индивидуальность ребенка и способствующих формированию компетенций, которые обеспечивают ему успешность в современном обществе и будущем;
- коррекционной деятельности;
- готовности ребенка к обучению в школе.

Обеспечение защиты жизненно важных интересов каждого ребенка, создание условий для удовлетворения базовых потребностей, обеспечивающих формирование и развитие ребенка-дошкольника в рамках образовательного пространства, представляют суть процесса обеспечения его безопасности и смыслом деятельности ДОУ.

### **3.4. Философия жизнедеятельности**

Философия – это система смыслов и ценностей, которая определяет жизнедеятельность ДОУ в целом и поведение каждого сотрудника. Мы убеждены, что принятая нами философия обеспечит выполнение миссии детского сада.

К ценностям детского сада относятся:

- *Открытость, поддержка и сотрудничество.* Педагоги в ДОУ делятся опытом, информацией, идеями, открыто обсуждают проблемы и находят вместе решения, их действия корректны и носят поддерживающий характер. Педагоги и родители открыто делятся информацией, обсуждают проблемы, соблюдая конфиденциальность. Комментарии педагогов корректны и носят оптимистичный, позитивный характер. Для ДОУ характерен постоянный поиск партнеров и выстраивание профессиональных взаимовыгодных связей. Мы стремимся открыто обсуждать профессиональные проблемы и оказывать поддержку и помощь в их решении.

- *Инновационность.* Педагоги стремятся узнавать и осваивать новые, современные технологии уместно, деликатно, квалифицированно их интегрировать в жизнедеятельность ДОУ.

- *Индивидуализация.* Каждый участник образовательного процесса в нашем ДОУ рассматривается как уникальная, неповторимая, своеобразная личность со своими особенностями, возможностями и интересами, поэтому мы стремимся создавать условия для раскрытия потенциала и индивидуальных особенностей каждой личности.

- *Преимственность.* Цели, задачи, содержание стиль взаимоотношения с ребенком согласуются между педагогами ступеней образования и между педагогами и специалистами ДОУ.

- *Мобильность, гибкость* – мы готовы изменять и совершенствовать педагогическую практику, соответствовать потребностям и интересам семей, расширять перечень образовательных услуг.

- *Традиции и стили семейного и общественного воспитания* являются для нас равноценными, и уникальный опыт каждой из сторон используется для обогащения практики воспитания в семье и ДОУ.

- *Здоровье.* Здоровье мы понимаем, как гармонию психического, физического и эмоционального состояния человека. Мы стремимся, чтобы здоровый образ жизни стал стилем жизни каждого участника образовательного процесса. Это обеспечивается здоровьесберегающими технологиями, разработкой и реализацией новых программ и проектов.

- *Профессионализм и высокое качество образовательных услуг.* Педагоги ДОУ стремятся в совершенстве овладеть профессиональными знаниями и умениями. Это достигается непрерывным обучением и постоянным повышением компетенций в разных формах.

### **3.5. Специфика программы развития**

Специфика программы развития дошкольного образовательного учреждения состоит в следующем:

- Ориентация на потребности социума: прежде всего – государственная политика в области образования, запросы на содержание образования в детском саду, национальные и культурные традиции города.

- Вариативность содержания образования с учётом индивидуальных возможностей и потребностей ребёнка, в том числе особенности здоровья детей.

- Выбор режима развития – проектная деятельность, разработка и реализация программ по узким направлениям.

- Полноценное участие субъектов образовательного процесса в реализации программы, представление в ней прав и интересов детей.

Кроме того, программа развития имеет следующие качества:

*Актуальность* – ориентирование на решение наиболее значимых для ДООУ проблем.

*Прогностичность* - отражение в своих целях и планируемых действиях не только сегодняшних, но и будущих требований к ДООУ и изменения условий его деятельности.

*Рациональность* – определение целей и способов их достижения, позволяющих получить максимально полезный результат.

*Реалистичность* – обеспечение соответствия между желаемым и возможным.

*Целостность* – полнота состава действий, необходимых для снижения поставленной цели, а также их согласованность.

*Контролируемость* – определение конечных и промежуточных (ожидаемых) результатов.

*Детализация* – чем более детализирована программа, тем она проста в изучении и реализации.

**3.6. Цель программы развития** - создать условия для всестороннего развития психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанника, формировать основу базовой культуры личности, совершенствовать систему воспитания и дополнительного образования; обеспечение доступности дошкольного образования, равных стартовых возможностей каждому ребёнку дошкольного возраста с учётом потребностей и возможностей социума.

**Основными задачами** Программы развития Учреждения являются:

1. Формирование имиджевой политики учреждения путём:

- Повышения качества образования в ДООУ через внедрение современных педагогических технологий, в том числе информационно-коммуникационных (проектная деятельность, применение инновационных технологий – учебно-методический комплектов, новых авторских программ, методов развивающего обучения, LEGO-технологии (конструирования и робототехники).

- Увеличения спектра услуг дополнительного образования детей.

- Повышение качества образовательных, здоровьесберегающих технологий и коррекционно-развивающей поддержки детям с трудностями в речевом развитии с учётом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

- Расширение информационно-пространственных услуг с целью достижения обратной связи.

2. Модернизация кадрового потенциала образовательного учреждения и постоянный рост профессиональной компетентности в соответствии с требованиями ФГОС ДО и профессионального стандарта.

3. Оказание психолого-педагогической поддержки семьи, повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей, в т.ч. посредством создания родительских клубов, гостиных, сообществ и использования интерактивных форм взаимодействия.

4. Обеспечить обновление предметно-развивающей среды ДООУ, способствующей реализации нового содержания дошкольного образования и достижению новых образовательных результатов.

5. Развитие системы управления ДООУ на основе включения родителей в управленческий процесс в условиях его деятельности в режиме развития.

6. Обеспечить организационное, научно-методическое, консультационное и экспертное сопровождение разработки нового содержания образования в соответствии с основными направлениями модернизации российского образования.

## **РАЗДЕЛ 4. ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ И НАПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

### **4.1. Этапы реализации программы развития**

Период реализации программы развития с мая 2024 года по май 2027 года – 4 года.

I этап организационный – 2024 год, по итогам самообследования и опубликования результатов (апрель), планирование и проведение начальных мероприятий (май), способствующих реализации Программы развития.

II этап практический – май 2024 года по март 2027 года реализация мероприятий, направленных на реализацию поставленных задач.

III этап итоговый – апрель-май 2027 года саморегулирование и корректирование деятельности по итогам реализации Программы развития, определение стратегических целей.

### **4.2. Основные направления развития ДОУ**

#### **4.2.1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС)**

Оценка состояния РППС на соответствие требованиям законодательства, в том числе санитарному, и целям развития детского сада. Составление плана модернизации РППС и осуществление его, в том числе закупка и установка нового оборудования.

#### **4.2.2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.**

Участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

Введение новых образовательных программ дополнительного образования трех направленностей: физкультурно-спортивной, социально-гуманитарной и технической.

Направленность	Название образовательной программы	Возраст воспитанников			
		2-3	3-4	4-5	5-7
Физкультурно-спортивная	ОФП	-	-	+	+
Социально-гуманитарная	Именинный пирог	+	+	+	+
	Пластилиновый мир	-	-	-	-
Технической	Робототехника	-	-	-	+

#### **4.2.3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.**

Назначение ответственного за ведение официального сайта, страниц в социальных сетях ВКонтакте, Образование Мегиион и других. Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Планирование обучения ответственного.

Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

#### **4.2.4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.**

Создание цифровой образовательной среды, включающей минимум три компонента:

- электронный образовательный контент;

- инфраструктуру электронных средств обучения – интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, компьютеры, программы, серверы, микрофоны, камеры, доступ к интернет;
- информационные системы и технологии – образовательные платформы, ресурсы для онлайн-взаимодействия и др.

Внедрение электронного документооборота, в том числе кадрового.

#### **4.2.5. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.**

Актуализация локальных нормативных актов Учреждения в сфере охраны труда. Разработка, утверждение и осуществление мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проведение специальной оценки условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- модернизация оборудования и технологических процессов на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;
- обустройство новых или реконструкция имеющихся мест отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

#### **4.2.6. Усиление антитеррористической защищенности организации.**

Проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

#### **4.2.7. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся, часто отсутствующих детей.**

Проведение оценки состояния степени адаптации воспитанников-иностранцев, часто отсутствующих детей и на ее основе разработка плана мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный и воспитательный процесс детского сада. Планирование диагностических периодов с целью контроля реализации плана мероприятий.

#### **4.2.8. Оптимизация работы с кадрами.**

Анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования. Разработка мер по ускоренной адаптации студентов к работе. Поиск кандидатов на вакантную должность среди студентов. Разработка мер по повышению привлекательности работы в образовательной организации.

Повышение психологической поддержки педагогических кадров, работоспособности педагогов, снять излишнюю тревожность, связанную с переменами в дошкольном образовании, обеспечить психологическую готовность педагогов к повышению своего профессионального уровня, формировать уверенность в своих силах, целеустремленность.

Обеспечить методическую поддержку педагогов: повысить профессиональную компетентность педагогов, создавать благоприятные условия для самообразования.

При тенденции сокращения или увеличения возрастных дошкольных групп и как следствие передвижение сотрудника с одной должности на другую учитывать как интересы сотрудника, так и интересы учреждения.

Администрация учреждения, исходя из имеющихся у нее возможностей, осуществляет поощрение и стимулирование творческих профессиональных инициатив работников, направленных на совершенствование деятельности ДООУ.

#### **4.2.9. Внедрение наставничества среди педагогических работников.**

Назначение куратора по наставничеству педагогов. Анализ работников и подбор пар наставник – наставляемый. Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по



наставничеству. Ведение базы наставников и наставляемых. Контроль реализации программ наставничества.

#### 4.2.10. Ведение инновационной деятельности.

Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности. Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта. Подача заявки и, после утверждения заявки, реализация инновационного проекта. Корректировка документации проекта в ходе его реализации.

#### 4.2.11. Модернизация ВСОКО и организация мероприятий с целью выполнения показателей МКДО.

Назначение координатора на уровне Учреждения, поручение ему полномочий в соответствии с Порядком проведения МКДО. Определение перечня работников для команды координаторов МКДО и организация их на обучение. Корректировка локальных нормативных актов, регулирующих ВСОКО в детском саду, с целью стабильного достижения показателей МКДО.

### 4.3. План мероприятий по реализации основных направлений программы развития

№	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
<b>1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС)</b>					
1	Оценка состояния РППС	Старший методист	Апрель 2024-2027	Оформление аналитической справки	
2	Составление плана модернизации РППС	Старший методист	Май 2024-2027	План	
3	Закупка и установка оборудования по плану	Заместитель заведующего по АХД, специалист по договорам	В течение 2024-2027 годов	Акты приемки	
4	Разработка сметы и оформление необходимой для обеспечения работы нормативно-правовой документации (локальные акты)	Заместитель заведующего по АХД, Главный бухгалтер, специалист по договорам	Апрель-май 2024-2027	Смета расходов	
5	Приобретение минимального (стартового) необходимого оборудования и материалов для обновления предметно-пространственной среды Создание развивающих зон, позволяющих организовывать	Заместитель заведующего по АХД, специалист по договорам	В течение 2024-2027 годов	Спецификации	

	культурные (культурно образовательные) практики				
6	Собеседование с детьми, родителями, анкетирование педагогов. Анализ полученных результатов и разработка окончательного проекта модернизации предметно-пространственной среды ДОУ (дизайн, пространственное размещение оборудования в группе, дополнительных помещениях, площадки ДОУ)	Старший методист Педагоги Заместитель заведующего по АХД	Декабрь-февраль 2024-2027	Анкетирование, анализ	
7	Разработка/модернизация удобной навигации в предметно-пространственной среде для дошкольников	Старший методист, старший воспитатель	2024-2027	Навигационная информация в едином стиле	
8	Разработка педагогического алгоритма внесения изменений в предметно-пространственную среду	Старший методист	В течение 2024-2027 годов	Паспорта групп, кабинетов	
9	Исследование микрорайона расположения ДОУ, выявление возможностей открытой образовательной среды – городского пространства для организации культурно-образовательных практик с элементами туризма (региональный компонент)	Инструкторы по ФК	В течение 2024-2027 годов	План-маршрут эко-туристической тропы	
10	Установление партнерских связей с социальными и культурными	Старший методист, старший воспитатель	Ежегодно	Заключение планов комплексного взаимодействия	

	институтами, расположенными в ближайшем окружении				
11	Ремонт/оформление помещений	Заместитель заведующего по АХД Старший методист	В течение 2024-2027 годов	Заключение договоров	
12	Подготовка и вручение благодарственных писем организациям-партнерам программы (или моральная поддержка в других формах)	Заведующий	Май 2024-2027	Торжественное мероприятие/доставка благодарственных писем курьером	
13	Подготовка части плана на следующий этап развития Учреждения в части эффективности внесенных изменений в предметно-пространственную среду	Старший методист	Июнь-август 2027	Проект программы развития на 2027-2031	
<b>2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг</b>					
1	Анализ востребованности дополнительного образования	Старший методист	Август-сентябрь 2024-2027	Анкетирование и опрос родителей	
2	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать в текущем учебном году	Старший воспитатель	Август 2024-2027	Протокол заседания педсовета	
	Анализ результатов опроса родителей (законных представителей), выявление перечня запрашиваемых направлений дополнительного развития детей,	Старший методист Старший воспитатель	Сентябрь-октябрь 2024-2027	Опросные листы	

	определение путей их реализации				
3	Разработка программ дополнительного образования	Старший методист, старший воспитатель	Март – апрель 2025-2027	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования	
4	Проведение педсовета с целью определения, как Учреждение может участвовать в реализации госпрограмм (ПФДО)	Заведующий	Май 2024-2027	Протокол заседания педсовета	
<b>3. Ведение госаблика</b>					
1	Мониторинг ведения госаблика	Специалист по защите информации	1 раз в квартал 2024-2027	Справка	
2	Разработка плана мероприятий мониторинга госаблика и мер по улучшению его ведения	Специалист по защите информации	Январь 2024-2027	План Сопещание при заведующем	
3	Обучение ответственного за ведение госаблика	Заведующий	По плану мероприятия	Документы об обучении	
4	Контроль актуальности контента	Заведующий Старший методист	Постоянно	Охват и коэффициент одобрения (мониторинг динамики показателей с помощью встроенных инструментов в соцсетях)	
5	Своевременность обновления и корректировки данных	Специалист по защите информации	Постоянно		
6	События месяца (новости дня)	Специалист по защите информации	Постоянно	Пост, фото, файл, заметка <i>#событиямесяцаД</i> <i>С№2Рябинка</i>	

7	Прямой эфир (по сезонам; чем педагоги занимаются с детьми)	Специалист по защите информации	1 раз в квартал	Эфир (краткое представление воспитателей групп. Обсуждение мероприятий и распорядка дня на месяц, квартал. Ответы на вопросы родителей) #пэДС№2Рябинка	
8	Полезные советы от специалистов	Специалист по защите информации Педагоги-специалисты	1 раз в месяц/по запросу	Пост, памятка #памяткиДС№2Рябинка	
9	Мастер-класс успешных открытых просмотров, мероприятий	Специалист по защите информации Воспитатели	По годовому плану	Нарезка с мастер-класса, мероприятия, заметка #мкДС№2Рябинка	
10	Опрос	Специалист по защите информации	По годовому плану, запросу	Пост, объявление #опрос ДС№2Рябинка	
11	Поздравления	Специалист по защите информации	По плану воспитательных мероприятий	Пост, фото поздравления со значимыми государственными праздниками и событиями #родителиДС№2Рябинка	
12	Полезные советы	Специалист по защите информации Медицинский работник		Видео, пост (как вести себя родителям в период зимнего роста заболеваемости у детей в детском саду) #здоровьеДС№2Рябинка	
<b>4. Цифровизации образовательного процесса</b>					
1	Анализ доступных образовательных платформ	Специалист по защите информации	Январь – февраль 2024-2027	Оформление аналитической справки	
2	Проведение заседания педагогического совета	Старший методист	Февраль 2024-2027	Протокол заседания педсовета	



3	Неделя открытых дверей (использование ЭО и ДОТ в образовательном процессе)	Старший методист	Август 2024-2027	Протокол	
4	Закупка оборудования	Заместитель заведующего по АХД	По бюджетному у плану	Договор поставки и акт приема-передачи товара	
5	Расширение и обновление электронного оборудования, подготовка помещений и ЭО для дистанционного взаимодействия и онлайн-мероприятий	Заместитель заведующего по АХД	Постоянно	Договор поставки	
6	Повышение квалификации педагогов	Старший методист	По плану КПК	Обучение педагогов	
7	Разработка анкет для мониторинга процесса обучения	Старший методист	Январь 2025, далее ежегодно	Анкеты для педагогов и родителей	
8	Состав фонда компьютерных программ	Специалист по защите информации Старший методист	Ежегодно	Отчет о самообследовании (системное и прикладное программное обеспечение, в т. ч. и сетевое; мультимедийные образовательные программы; программные средства, позволяющие создавать информационно образовательные модули для поддержки учебного процесса и воспитательной работы)	
9	Работа педагогов при цифровизации учебного процесса	Педагогические работники Старший методист	Октябрь 2024-2027	Справка о проверке документации на начало учебного года:	

				(создание интернет-занятий, интегрированных занятий; занятия на основе готовых программных продуктов; ресурсная база медиатеки; создание банка данных развития дошкольников, базы портфолио)	
10	Работа с <u>детьми</u>	Воспитатели Старший методист	Октябрь 2024-2027	Справка о проверке документации на начало учебного года: (опорные схемы-модели по правилам безопасности пользования ИКТ; организация работы кружка в группе 5-7 лет «Весёлая информатика; картотека мультимедийных детских рисунков; черно-белые макеты для раскрасок;	
	Сравнительный мониторинг уровня развития детей 5-7 лет	Педагог-психолог	Февраль 2024-2027	Справка по итогам развития детей (игровой деятельности; познавательной активности; внимания; работоспособности; памяти; логического мышления; речи)	
11	Количество точек свободного доступа к сети Интернет	Заместитель заведующего по АХД	2024-2027	Отчет о результатах самообследования	
12	Доля групп, оснащенных мультимедийным проектором и интерактивной доской для осуществления образовательного процесса	Заместитель заведующего по АХД	2024-2027	Отчет о результатах самообследования	
<b>5. Совершенствование системы охраны труда</b>					

1	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в учреждении	Заведующий	Сентябрь 2024	Протокол	
2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Специалист по ОТ	Сентябрь 2024	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда	
3	Ведение электронного документооборота в области охраны труда	Заведующий Заместитель заведующего по АХД Специалист по ОТ	Постоянно 2024-2027	ЭДО — заверенные электронной подписью файлы в области охраны труда, которые имеют юридическую значимость и приравниваются к бумажным документам	
4	Смотр-конкурс на лучшую организацию работы по охране труда среди организаций бюджетной сферы	Заместитель заведующего по АХД Специалист по ОТ	По запросу	Заявка, наградные и поощрительные документы по итогам	
5	Проведение анализа прохождения обучения и проверки знаний требований охраны труда в т.ч. оказанию первой помощи всех работников.	Заместитель заведующего по АХД Специалист по ОТ	Апрель 2024-2027	Мониторинг, справка по итогам	
6	Проведение специальной оценки рабочих мест по условиям труда	Заведующий Специалист по ОТ	Ежегодно, по мере необходимости	Паспорт специальной оценки рабочих мест	
7	Анализ прохождения медицинских осмотров работниками	Заведующий Специалист по ОТ	1 раз в квартал 2024-2027	Мониторинг санитарных книжек работников	
8	Наличие оборудования для оказания медицинской помощи: аптечки, укомплектованные наборами лекарственных средств	Заведующий Заместитель заведующего по АХД Специалист по ОТ	1 раз в квартал 2024-2027	Оперативный контроль	

	и препаратов для оказания первой помощи.				
9	Организация и проведение производственного контроля в порядке, установленном действующим законодательством.	Заведующий Заместитель заведующего по АХД Старший методист Специалист по ОТ Заведующий производством	1 раз в квартал, по плану производственного контроля	Справка по итогам контроля на совещании при заведующем	
10	Приобретение наглядных материалов, литературы для проведения инструктажей по охране труда, оснащение уголков по охране труда	Заместитель заведующего по АХД	Ежегодно, в течение всего периода по мере необходимости	Счета-фактуры	
11	Модернизация имеющихся мест отдыха	Заведующий Заместитель заведующего по АХД	Постоянно	Анализ анкетирования родителей	
<b>6. Усиление антитеррористической защищенности организации</b>					
1	Определение основных положений проведения в Учреждении работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Заведующий Заместитель заведующего по АХД	Постоянно	Приказы Локальные нормативные акты	
2	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 (с изм. от 05.03.2022 N 289) и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Заместитель заведующего по АХД	Сентябрь 2024	Утвержденные планы	
3	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Заместитель заведующего по АХД	Ежегодно по плану	Утвержденные планы	

		Специалист по ОТ			
4	Планирование внедрения интегрированной системы безопасности	Заведующий Заместитель заведующего по АХД	Ежегодно по плану 2024-2027	Утвержденный план внедрения	
5	Организация внешней безопасности (наличие замков на складских помещениях, воротах, исправность звонков, замков на входных дверях и калитке, запасных выходах, административное дежурство)	Заведующий Заместитель заведующего по АХД	Постоянно 2024-2027 1 раз в полугодие	Акты проверок надзорных органов Акт внутренней проверки	
6	Обеспечение родителей (законных представителей) электронными ключами для входных калиток	Заведующий Заместитель заведующего по АХД	Постоянно по запросу	Ведомость	
7	Контроль исправности работы систем АПС, кнопки тревожной сигнализации	Заведующий Заместитель заведующего по АХД	Постоянно 2024-2027	Акты проверок надзорных органов	
8	Наглядная информация, практические мероприятия с детьми, родителями, педагогами	Специалист АХД Специалист по ОТ Старший методист	Постоянно 2024-2027	Сайт учреждения, соцсети	
<b>7. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся, часто болеющих детей</b>					
1	Выявление проблем адаптации воспитанников-иностранцев	Педагог-психолог	Сентябрь 2024-2027	Доклад на совещании при заведующем	
2	Разработка плана мероприятий по адаптации воспитанников	Педагог-психолог	Постоянно на начало уч. года 2024-2027	План	
3	Разработка плана работы с семьями детей-мигрантов по патриотическому воспитанию	Социальный педагог	Постоянно на начало учебного года в период	План	



			2024-2027		
4	Разработка программы по социализации и адаптации детей-мигрантов	Педагог-психолог Социальный педагог Старший методист	До конца 2024	Программа (постоянно действующая)	
5	Проведение группового тренинга на сплочение коллектива, и формирование межличностного общения между детьми в том числе с ребёнком-мигрантом	Педагог-психолог	1 раз в месяц	Совместная деятельность с детьми в соответствии с циклограммой	
6	Проведение анализа педагогического процесса по социализации детей-мигрантов	Старший методист, воспитатели групп	Октябрь, январь, апрель 2024-2027	Отчет на педагогических часах	
7	Создание условий для обучения часто болеющих детей, нуждающихся в длительном лечении	Заведующий Старший методист, воспитатели групп		КПК по работе с детьми с ОВЗ. Интерактивное взаимодействие по освоению ООП с родителями длительно болеющих детей	
<b>8. Оптимизация работы кадровых ресурсов</b>					
1	Составление перечня должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования	Специалист по кадрам	Сентябрь 2024	Перечень	
2	Разработка мер по повышению привлекательности работы в детском саду и ускоренной адаптации студентов к работе	Старший методист	Сентябрь 2024	План мероприятий	
3	Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов	Специалист по кадрам	По мере необходимости	Заклученные трудовые договоры со студентами	
4	Представление и награждение лучших	Заведующий, рабочая группа	Ежегодно 2024-2027	Пакет документов	

	работников ДОУ государственными, муниципальными и отраслевыми наградами и знаками отличия				
5	Оказание поддержки и создание мотивации при аттестации педагогов	Старший методист	По желанию педагогов	Локальные акты, подтверждающие участие и достижения	
6	Система регулирования трудоустройства и закрепления молодых специалистов в ДОУ	Заведующий Старший методист	Постоянно	Проектирование карьеры молодого сотрудника	
7	Привлечение в учреждение педагогов по совместительству	Заведующий Старший методист	По мере необходимости	Платные дополнительные образовательные программы	
8	Решение комплекса социальных и моральных мер поощрения для повышения статуса работников	Комиссия по стимулированию	Постоянно	Порядок распределения стимулирующих выплат	
9	Формирование самодеятельного музыкально-творческого коллектива «Россияночка» повышение социального статуса педагога, сплочение общей идеей, поднятие имиджа, авторитета в глазах воспитанников и их родителей	Заведующий Музыкальный руководитель	2024-2027	Награды за участие в конкурсах различного уровня	
10	Поддержка традиций ДОУ (1 сентября, День пожилого человека, День воспитателя и всех дошкольных работников...)	Сотрудники Учреждения	2024-2027	Годовой план работы	
11	Создание условий для получения опытными педагогами категории «педагог-наставник» и «педагог-методист	Заведующий	2024-2027	План аттестации, приказ ДОиМП ХМАО-Югры	

<b>9. Внедрение наставничества среди педагогических работников</b>					
1	Назначение куратора по реализации целевой модели наставничества (распоряжение Минпросвещения России от 25.12.19 №Р-145)	Заведующий	Сентябрь 2024-2027	Приказ	
2	Разработка (дополнения) дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству	Куратор	Ежегодно 2024-2027	Дорожная карта	
3	Ведение базы наставников и наставляемых. Разработка и реализации программ наставничества	Куратор	По графику дорожной карты 2024-2027	Отчёт	
4	Разработка модели профессионального продвижения для определения индивидуальной траектории профессионального развития каждого педагога	Наставники	Сентябрь 2024-2027	Отчёт	
5	Развитие конкурсного движения: -конкурсы внутри ДОУ «Лучший воспитатель детского сада»; -курсы (КПК); -профессиональные конкурсы «Воспитатель года»; -номинации педагогов по итогам работы за год	Куратор Старший методист	2024-2027	Положения о конкурсах, удостоверения КПК, грамоты и благодарственные письма	
6	Вовлечение молодых педагогов к участию в мероприятиях различного рода, с целью общения со своими коллегами из других образовательных	Куратор Наставники Педагогические специалисты	2024-2027	Знаки отличия ГТО Наградные и поощрительные документы	

	организаций и смежными общественными организациями				
7	Торжественное мероприятие чествования педагогов-наставников «Истории успеха» с участием социальных партнеров, общественности, представителей семей наставников и наставляемых	Куратор	Ежегодно май 2024-2027		
<b>10. Ведение инновационной деятельности</b>					
1	Увеличение доли педагогических работников, реализующих инновационные технологии, принимающих участие в конкурсах, творческих группах	Старший методист	2024-2027	Отчет о результатах самообследования за календарный год	
2	Количество педагогов, имеющих разработанные методические пособия и авторские программы	Старший методист	2024-2027	Отчет о результатах самообследования за календарный год	
3	Использование ИКТ в педагогическом процессе и повышения квалификации-100%	Педагоги	2024-2027	Самоанализ педагогической деятельности за учебный год Открытые просмотры	
4	Получение учреждением статуса «Региональная инновационная площадка»	Старший методист	2024-2025	ИРО ХМАО-Югра РИП	
5	Активное внедрение инновационных форм работы с участниками образовательных отношений и	Сотрудники Учреждения	2024-2027	Совместные мероприятия городского уровня, комплексные планы взаимодействия	

социальными партнерами (традиционные мероприятия- Рождественские посиделки «Всей семьей у огонька», конкурс строевой песни, Турслёт для педагогов, фестиваль «Под солнцем-едины!», семейный праздник «Ромашковое счастье», Крымская весна, 900 дней блокады Ленинграда)				
<b>11. Модернизация ВСОКО и организация мероприятий с целью выполнения показателей МКДО</b>				
1. Образовательные ориентиры				
Ориентиры образовательной деятельности ДОО	Заведующий Старший методист	2024-2027	Разработка, внесение изменений и реализация программ мероприятий, в т. ч. в рамках программы «Десятилетие детства», ориентированных на развитие качества ДО в РФ	
Индивидуальное развитие детей. Политика, цели и системные решения в ДОО	Старший методист Педагоги-специалисты служб сопровождения	ежегодно 2024-2027	ИППП (индивидуальный план ранней помощи ребенку и его семье), ИПР (индивидуальный план развития ребенка)	
1. Образовательные условия				
Кадровые условия. Материально-техническое обеспечение. Информационное обеспечение. Условия получения дошкольного образования детьми с особыми образовательными потребностями.	Заведующий Коллектив МАДОУ ДС №2 «Рябинка»	ежегодно 2024-2027	Официальный сайт департамента образования города Мегиона (анкетирование по изучению мнения законных представителей воспитанников о качестве условий осуществления образовательной деятельности)	



<p>Взаимодействие с родителями. Здоровье, безопасность и повседневный уход. Управление и развитие. Реализация регионального компонента дошкольного образования.</p>			<p>образовательными организациями, реализующими программы дошкольного образования)</p>	
---	--	--	--	--

#### 4.4. Механизмы реализации программы развития

1. Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательной программы с целью повышение качества образовательных, здоровьесформирующих и коррекционных услуг в учреждении, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

2. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.

3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами Учреждения, существующими в нем процессами.

4. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности Учреждения.

5. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.

6. Проведение психолого-педагогических исследований, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей.

7. Закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

#### 4.5. Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Высокая конкурентоспособность Учреждения на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.

2. В Учреждении реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.

3. Высокий процент выпускников Учреждения, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.

4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе Учреждения, в том числе документообороте, обучении и воспитании.

5. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.

6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.

7. Улучшились условия обучения детей с особыми потребностями (ОВЗ, дети-инвалиды), детей-мигрантов и др.

8. Учреждение не получает замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

#### 4.6. Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития Учреждения	Критерии и показатели оценки
---------------------------------	------------------------------

1. Модернизация РППС	Обновление РППС на 20 %. Соответствие РППС требованиям законодательства и целям развития Учреждения
2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	Удовлетворенность родителей и воспитанников услугами дополнительного образования на 80%. Прирост финансирования организации на 10 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности
3. Ведение госаблика	Госаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры. Ответственный за госаблик проходит обучение по ведению госаблика. Госаблик Учреждения участвует в федеральном рейтинге и входит в 20-ку лучших госабликов региона
4. Цифровизации образовательного и управленческого процесса	Прирост на 55 % числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. Перевод 60 % документооборота учреждения в электронный вид
5. Совершенствование системы охраны труда	Снижение несчастных случаев с работниками и детьми. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
6. Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности
7. Адаптация воспитанников-иностранцев	Отсутствие конфликтов с участием детей и родителей на этнической и религиозной почве. Повысилась адаптивность воспитанников-иностранцев в первые 6 месяцев посещения детского сада
8. Оптимизация кадровых ресурсов	Кадровые дефициты в специалистах узкого профиля закрылись за счет привлечения студентов. Студенты успешно работают в детском саду дольше 2-х лет.
9. Развитие наставничества	Опытные педагоги по желанию получают категории «педагог-наставник» и «педагог-методист»
10. Инновационная деятельность	Учреждение получило статус региональной инновационной площадки. Отсутствуют замечания при реализации инновационного проекта

11. Успешное выполнение показателей МКДО	По всем показателям МКДО учреждение имеет оценку не ниже «3-й уровень. Базовое качество». Работники детского сада обучены по программе подготовки экспертов и успешно принимают участие в команде координаторов МКДО
--	--

#### **4.7. Финансовый план реализации программы**

Финансовое обеспечение при реализации Программы требуется на:

- расходы на оплату труда работников, реализующих Программу;
- расходы на средства обучения, соответствующие материалы, в том числе приобретение учебных изданий в бумажном и электронном виде, дидактических материалов, аудио и видеоматериалов, средств обучения, в том числе, материалов, оборудования, спецодежды, игр и игрушек, электронных образовательных ресурсов, необходимых для организации всех видов образовательной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды, приобретения обновляемых образовательных ресурсов, в том числе, расходных материалов, подписки на актуализацию электронных ресурсов, пополнение комплекта средств обучения и подписки на техническое сопровождение деятельности средств обучения, спортивного, оздоровительного оборудования, инвентаря, оплату услуг связи.
- расходы, связанные с дополнительным профессиональным образованием педагогических работников по профилю их деятельности;
- иные расходы, связанные с реализацией Программы

